



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2023

№ 296-П

г. Киров

#### **Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 752-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта», Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство спорта и туризма Кировской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства  
Кировской области А. Курдюмов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 02.06.2023 № 296-П

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета**  
**автономной некоммерческой организации**  
**«Футбольный клуб «Динамо» город Киров**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров (далее – Порядок) определяет цели, условия, порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров (далее – субсидия), а также требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 752-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта».

1.3. Субсидия предоставляется на подготовку профессиональной команды автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров (далее – футбольный клуб) и ее участие в спортивных мероприятиях различного уровня (межрегионального, всероссийского, международного).

1.4. Субсидия предоставляется футбольному клубу министерством спорта и туризма Кировской области (далее – министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных в установленном порядке до министерства в текущем финансовом году на финансовое обеспечение затрат по направлениям расходов, в соответствии с предельными размерами и критериями, применяемыми к расходам, для перечисления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров (далее – предельные размеры и критерии) согласно приложению № 1.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Кировской области об областном бюджете (закона Кировской области о внесении изменений в закон об областном бюджете).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Требования к футбольному клубу, которым он должен соответствовать:

2.1.1. Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки об отсутствии задолженности по налогам (сборам), по страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, но не ранее 1-го числа месяца обращения за субсидией.

2.1.2. По состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Правительства Кировской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным

обязательствам перед областным бюджетом;

футбольный клуб не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к футбольному клубу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность футбольного клуба не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

футбольный клуб не является иностранным юридическим лицом, в том числе иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%;

футбольный клуб не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере футбольного клуба;

футбольный клуб не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется при условии заключения между министерством и футбольным клубом соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой

формой, установленной министерством финансов Кировской области, предусматривающего:

результаты предоставления субсидии и их значения;

требования к отчетности о достижении результатов предоставления субсидии, к отчетности о расходовании средств субсидии;

формы отчетности и сроки их представления;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет направления субсидии на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

положения о казначейском сопровождении субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.3. Для заключения соглашения в целях предоставления субсидии футбольный клуб представляет в министерство следующие документы:

2.3.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с информацией об учредителях футбольного клуба, полученную не ранее чем за один месяц до даты представления документов, заверенную

руководителем футбольного клуба.

2.3.2. Копию устава футбольного клуба, заверенную руководителем футбольного клуба.

2.3.3. Справки об отсутствии (наличии) задолженности по налогам (сборам), по страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные Управлением Федеральной налоговой службы по Кировской области и региональным отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит футбольный клуб, по состоянию на дату формирования справки, но не ранее 1-го числа месяца обращения за субсидией.

2.3.4. По состоянию на 1-е число месяца подачи в министерство документов:

2.3.5. Справку, подписанную руководителем футбольного клуба, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Правительство Кировской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.3.6. Справку, подписанную руководителем футбольного клуба, подтверждающую, что футбольный клуб не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к футбольному клубу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность футбольного клуба не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.7. Справку, подписанную руководителем футбольного клуба, подтверждающую, что футбольный клуб не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний

в совокупности превышает 25%.

2.3.8. Справку, подписанную руководителем футбольного клуба, подтверждающую, что футбольный клуб не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.3.9. Справку, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии.

2.3.10. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3.11. Штатное расписание, согласованное с органами управления футбольным клубом, заверенное директором футбольного клуба, скрепленное печатью футбольного клуба.

2.4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку футбольного клуба на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, документов – на предмет достоверности и комплектности и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимает решение о предоставлении футбольному клубу субсидии. В случае отказа в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, министерство уведомляет футбольный клуб с указанием причин отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня

принятия соответствующего решения.

2.5. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством в случае:

2.5.1. Несоответствия футбольного клуба требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.5.2. Непредставление (представление не в полном объеме) футбольным клубом документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5.3. Недостоверности представленной футбольным клубом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе футбольного клуба.

2.5.4. Отсутствия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных на текущий финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства как получателя бюджетных средств на предоставление субсидии.

2.6. Футбольный клуб имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, повторно обратиться за предоставлением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

Представленные повторно документы министерство рассматривает в срок, установленный пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Заключение соглашения осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.8. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = N \times k, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой футбольному клубу в текущем финансовом году, тыс. рублей;

N – нормативные затраты на одного члена команды в текущем году, в размере 500 тыс. рублей;



k – количество членов команды в соответствии со штатным расписанием, действующим в текущем году, единиц.

2.9. Результатом предоставления субсидии является наличие у футбольного клуба в текущем году не менее одной команды-участника Всероссийских соревнований по футболу среди мужчин Второго дивизиона Футбольной Национальной Лиги (Футбольной Национальной Лиги – II).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

2.10. Для перечисления субсидии футбольный клуб представляет следующие документы:

заявку на перечисление субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров согласно приложению № 2;

реестр расходов автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров для перечисления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров согласно приложению № 3;

документы, подтверждающие возникновение у футбольного клуба денежных обязательств, заверенные руководителем футбольного клуба.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется по направлениям расходов и в объемах, не превышающих предельные размеры и критерии.

2.12. Средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению.

2.13. Средства субсидии не позднее 7 календарных дней после представления документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, перечисляются министерством получателю субсидии на лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый в министерстве финансов Кировской области.

Санционирование операций за счет субсидии осуществляется министерством финансов Кировской области на основании представленных футбольным клубом платежных и иных документов, подтверждающих

возникновение денежных обязательств, и в порядке, установленном распоряжением министерства финансов Кировской области от 11.05.2023 №15 «Об утверждении Порядка санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения».

### **3. Требования к отчетности**

Футбольный клуб представляет в министерство:

ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании субсидии в соответствии с условиями и целями предоставления субсидии по форме, установленной соглашением;

ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

### **4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство как получатель бюджетных средств осуществляет проверки соблюдения футбольным клубом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. В соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проверки осуществляются органами государственного финансового контроля.

4.2. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Руководитель футбольного клуба несет ответственность за выполнение порядка и условий предоставления субсидии, а также за несвоевременное и нецелевое использование средств субсидии и недостижение значений результатов предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Средства субсидии, перечисленные министерством футбольному клубу, подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от министерства в следующих случаях:

при выявлении в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия решения о предоставлении субсидии;

при выявлении, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством, органом государственного финансового контроля Кировской области, нарушений футбольным клубом условий и порядка предоставления субсидии;

при неиспользовании либо неполном использовании субсидии в текущем финансовом году (при неполном использовании субсидии возврату подлежит только неиспользованная часть субсидии).

4.5. Возврат средств субсидии в областной бюджет осуществляется в следующих случаях и размерах:

при нарушении футбольным клубом условий, установленных настоящим Порядком, выявленном в том числе по фактам проверок, проведенных министерством как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Кировской области в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, – в объеме предоставленной субсидии;

при нецелевом использовании средств субсидии – в объеме средств субсидии, использованных не по целевому назначению;

при недостижении значений результатов предоставления субсидии – в размере, рассчитанном по формуле:

$$V^B = V^C \times \left( 1 - \frac{P^{\Phi}}{P^{Пл}} \right), \text{ где:}$$

$V^B$  – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V^C$  – размер субсидии, предоставленной футбольному клубу (без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

$P^{\Phi}$  – фактическое значение результата предоставления субсидии;

$P^{Пл}$  – плановое значение результата предоставления субсидии.

4.6. Министерство в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет футбольному клубу требование о возврате средств в областной бюджет в срок до 1 мая текущего финансового года.

4.7. Футбольный клуб до 10 мая текущего финансового года представляет в министерство информацию о возврате (невозврате) средств в областной бюджет футбольным клубом.

4.8. В случае невозврата футбольным клубом средств в областной бюджет министерство в текущем финансовом году приостанавливает предоставление субсидий из областного бюджета футбольному клубу до выполнения им требования о возврате средств в областной бюджет.

---

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ И КРИТЕРИИ,  
применяемые к расходам, для перечисления субсидии из  
областного бюджета автономной некоммерческой организации  
«Футбольный клуб «Динамо» город Киров**

№ п/п	Наименование направления расходов	Предельный размер и критерий, применяемые к расходам, для перечисления субсидии
1	Выплата заработной платы членам команды и начислений на выплаты по оплате труда	предельный размер средней заработной платы в расчете на 1 члена команды в месяц – 110 тыс. рублей
2	Приобретение лекарственных препаратов, биологически активных добавок, изделий медицинского назначения	40,0 тыс. рублей на 1 члена команды на текущий финансовый год
3	Целевые взносы для участия в соревнованиях по футболу межрегионального, всероссийского, международного уровней (далее – соревнования по футболу различного уровня)	-
4	Услуги скорой помощи на время соревнований по футболу различного уровня	-
5	Аренда спортивных сооружений (футбольного поля) на время соревнований по футболу различного уровня и тренировочных мероприятий по подготовке к ним	-
6	Оплата питания и проживания членов команды на время соревнований по футболу различного уровня и тренировочных мероприятий по подготовке к ним	категория гостиницы (отеля) не выше 4 звезд; номер стандартный двухместный; питание – не более 1,5 тыс. рублей на человека в сутки
7	Оплата членам команды проезда до места проведения официальных	железнодорожные билеты в вагон не выше 2-го класса (купе);

№ п/п	Наименование направления расходов	Предельный размер и критерий, применяемые к расходам, для перечисления субсидии
	спортивных соревнований и тренировочных мероприятий и обратно, оплата провоза спортивного инвентаря	авиабилеты не выше эконом- класса
8	Услуги автотранспорта для проезда членов команды до места проведения официальных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий и обратно (за исключением такси)	-
9	Закупка экипировки, спортивного оборудования и инвентаря для членов команды	наименьшее по стоимости из 3 или более коммерческих предложений по поставке экипировки, спортивного оборудования и инвентаря

Приложение № 2

к Порядку

В министерство спорта  
и туризма Кировской области

от директора

---

(наименование организации)

---

(фамилия, инициалы)

### **ЗАЯВКА**

**на перечисление субсидии из областного бюджета автономной  
некоммерческой организации  
«Футбольный клуб «Динамо» город Киров**

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей  
в целях подготовки к участию и организации участия профессиональной  
команды автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб  
«Динамо» город Киров (далее – футбольный клуб) в спортивных  
мероприятиях различного уровня (межрегионального, всероссийского,  
международного).

Директор

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

**РЕЕСТР**  
**расходов автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров**  
**для перечисления субсидии из областного бюджета**  
**автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Динамо» город Киров**

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование поставщика (подрядчика)	Номер и дата договора с поставщиком (подрядчиком)	Номер и дата счета (счета-фактуры)	Номер и дата акта выполненных работ (оказанных услуг)	Сумма	Назначение платежа	Сумма к оплате	Предельный размер и критерий, применяемые к расходам для перечисления субсидии	Примечание
1									
2									
	Итого								

Директор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)